

คู่มือสำหรับประชาชน

ตามพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

งานที่ให้บริการ	การรับชำระภาษีป้าย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล อำเภอต่างอย จังหวัดสกลนคร
กระทรวง	กระทรวงมหาดไทย
ประเภทของงานบริการ	กระบวนการงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียวกัน
หมวดหมู่ของงานบริการ	รับแจ้ง
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง	กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าภาษีป้าย ๒๕๖๔
ระดับผลกระทบ	บริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ	ท้องถิ่น
กฎหมาย / ข้อกำหนด/ระเบียบที่ระบุระยะเวลาในการดำเนินการของงานบริการ	กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าภาษีป้าย ๒๕๖๔
กลุ่มผู้ใช้บริการ	ประชาชนในเขตตำบลนาตาล ที่จดทะเบียนและมีป้ายร้านค้า

ขอบเขตของการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
๑. กองคลัง งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล อำเภอต่างอย จังหวัดสกลนคร	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เวลาพักเที่ยง : ๑๒.๐๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าภาษีป้าย ๒๕๖๔ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ในการรับชำระภาษีป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้เพื่อการประกอบการค้าหรือประกอบกิจการอื่น หรือโฆษณาการค้าหรือกิจการอื่น เพื่อหารายได้ โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๑. ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน

๑.๑ ป้ายที่มีข้อความที่เคลื่อนที่หรือเปลี่ยนเป็นข้อความอื่นได้ อัตราภาษีป้าย ๑๐ บาท ต่อขนาดป้าย ๕๐๐ ตร.ซม.

๑.๒ ป้ายติดทั่วไปที่นอกเหนือจากข้อ (๑.๑) อัตราภาษีป้าย ๕ บาท ต่อ ๕๐๐ ตร.ซม.

๒. ป้ายที่มีอักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ และ/หรือปนกับภาพ และ/หรือเครื่องหมายอื่น

๒.๑ ป้ายที่มีข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพที่เคลื่อนที่ หรือเปลี่ยนเป็นข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพอื่นได้ อัตราภาษีป้าย ๕๒ บาท ต่อ ๕๐๐ ตร.ซม.

๒.๒ ป้ายติดทั่วไปที่นอกเหนือจากข้อ (๒.๑) อัตราภาษีป้าย ๒๖ บาท ต่อ ๕๐๐ ตร.ซม.

๓. ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพหรือเครื่องหมายใดๆ หรือไม่ และป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วน หรือทั้งหมด อยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ

๓.๑ ป้ายที่มีข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพที่เคลื่อนที่ หรือเปลี่ยนเป็นข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพอื่นได้ อัตราภาษีป้าย ๕๒ บาท ต่อ ๕๐๐ ตร.ซม.

๓.๒ ป้ายติดทั่วไปที่นอกเหนือจากข้อ

๓.๑ อัตราภาษีป้าย ๕๐ บาท ต่อ ๕๐๐ ตร.ซม.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
๑. การตรวจเอกสาร	เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารหลักฐาน	๔ นาที	กองคลัง องค์การบริหารส่วน ตำบลนาตาล
๒. การพิจารณา	พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาตรวจสอบรายการป้าย ตามแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) และแจ้งการประเมินภาษี	๔ นาที	กองคลัง องค์การบริหารส่วน ตำบลนาตาล
๓. การพิจารณา	เจ้าของป้ายชำระภาษี	๕ นาที	กองคลัง องค์การบริหารส่วน ตำบลนาตาล

ระยะเวลา

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑๕ นาที

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
๒. ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
๓. รูปถ่ายป้าย พร้อมขนาดความกว้างxยาว
๔. หลักฐานการประกอบกิจการ เช่น สำเนาใบทะเบียนการค้า สำเนาทะเบียนพาณิชย์ สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑ ชุด
๕. หนังสือรับรองนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
๖. สำเนาใบเสร็จรับเงินภาษีป้าย (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
๗. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน) จำนวน ๑ ฉบับ

การคำนวณภาษีป้าย

๑. การคำนวณพื้นที่ป้าย ป้ายที่มีขอบเขตพื้นที่ที่กำหนดได้ คือ กว้าง x ยาว /พื้นที่ ๕๐๐ ตร.ซม.
=พื้นที่ที่ต้องเสียภาษี
๒. พื้นที่ที่ต้องเสียภาษี x อัตราภาษี = ภาษีป้ายที่ต้องจ่าย
ตัวอย่างเช่น : ป้ายที่มีขนาด กว้าง ๑ เมตร ยาว ๒.๕ เมตร
 $100 \times 250 \text{ ซม.} / 500 \text{ ตร.ซม.} = 50 \text{ ตร.ซม.}$
๓. ทั้งนี้หากเป็นประเภท “ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน” จะคำนวณได้ $50 \times 10 = 500$ บาท
๔. ป้ายที่ไม่มีขอบเขตกำหนดได้ ถ้อยตัวอักษร ภาพ หรือเครื่องหมายที่อยู่ริมสุดเป็นขอบเขต

การรับเรื่องร้องเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล กองคลัง งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

โทรศัพท์ ๐-๔๒๗๖-๑๓๐๘ หรือเว็บไซต์ www.natan.go.th

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

๑. แบบแจ้งรายการเพื่อเสียภาษีป้าย (ภ.ป.๑)
๒. แบบยื่นอุทธรณ์ภาษีป้าย (ภ.ป.๔)

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติ

(นายบง วงศ์อินทร์อยู่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล