



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล อำเภอต่างอย จังหวัดสกลนคร โทร.๐-๔๒๗๖-๒๔๔  
ที่ สน ๗๘๕๐๒/ .....-..... วันที่ ๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล

สิ่งที่แนบมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### เรื่องเดิม

เพื่อให้การดำเนินงานพัสดุของกองคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล อำเภอต่างอย จังหวัดสกลนคร ได้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ให้หน่วยงานระดับท้องถิ่น จัดทำงานตามขั้นตอนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้สามารถดำเนินการได้เร็วที่สุดและสามารถดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้การดำเนินงานเกี่ยวพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

### ข้อเท็จจริง

บัดนี้ งานพัสดุกองคลังได้ดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล ตามแบบผด.๓ งวดที่ ๒ เดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(ลงชื่อ).....

( นางสาวสุจิตรา คะโยธา )

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล

-เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

( นางสาวจิตรา เมืองมุงคุณ )

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

( นางเพชร แก้วดี )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

( นายบง วงศ์อินทร์อยู่ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล

# สำเนาฉบับ



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 (งวดที่ 2)

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2536 เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรฐานการปรับปรุงข้อมูลเพื่อการตรวจสอบบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่น โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและจัดทำแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2565 ให้สอดคล้องกับแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ขององค์กรตามแบบ ผค.3 และตามแบบ ผค.6 ตามหนังสือ กรมการปกครองที่ มท.0303.4/ว1500 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2542 นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี 2565 งวดที่ 1 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

( นายบง วงศ์อินทร์อยู่ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล

	พิมพ์
	ตรวจ
	ทาน
	ปลัด



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 ( งวดที่ 2 )

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2536 เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรฐานการปรับปรุงข้อมูลเพื่อการตรวจสอบบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่น โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและจัดทำแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2565 ให้สอดคล้องกับแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ขององค์กรตามแบบ ผค.3 และตามแบบ ผค.6 ตามหนังสือ กรมการปกครองที่ มท.0303.4/ว1500 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2542 นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี 2565 งวดที่ 1 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

( นายบง วงศ์อินทร์อยู่ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล

## แบบรายงานดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565

งวดที่ 1(ตุลาคม - มีนาคม)

/ งวดที่ 2(เมษายน- มิถุนายน)

งวดที่ 3(กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	ระยะเวลา					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน(บาท)	คงเหลือ จำนวน(บาท)	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
1	ค่าจ้างเหมาบริการ	บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	178,000					/	82,965.41	95,034.59			
2	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	30,000					/	19,850.00	10,150.00			
3	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญ	บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	30,000					/	500.00	29,500.00			
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดหาของขวัญของรางวัล	บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	5,000						-	5,000.00			
5	ค่าใช้จ่ายในการรับ-ส่งเสด็จ	บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	30,000						-	30,000.00			
6	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	450,000					/	407,653.10	42,346.90			
7	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/จัดทำ แผนพัฒนาตำบล	บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	10,000						-	10,000.00			
8	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	40,000					/	5,890.00	34,110.00			
9	วัสดุสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	60,000					/	57,725.00	2,275.00			
10	วัสดุงานบ้านงานครัว	บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	40,000					/	31,630.00	8,370.00			
11	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	40,000					/	-	40,000.00			
12	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	100,000					/	35,650.00	64,350.00			
13	วัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	30,000					/	18,840.00	11,160.00			
14	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	80,000						-	80,000.00			
15	ค่าจ้างเหมาบริการ	การรักษาความสงบภายใน	งบประมาณ	432,000					/	216,000.00	216,000.00			

16	ท่าเรือชายแดนการค้าตามมาตรฐานของงานและ แก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล สงกรานต์และปีใหม่	การรักษาความสงบภายใน	งบประมาณ	100,000						/	91,483.00	8,517.00		
17	โครงการให้ความช่วยเหลือหรือบรรเทาความ เดือดร้อนของประชาชนผู้ประสบภัยหรือ ผู้ประสบภัยหรือผู้ประสบสาธารณภัย	การรักษาความสงบภายใน	งบประมาณ	30,000							-	30,000.00		
18	ค่าจัดซื้อวัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ	การรักษาความสงบภายใน	งบประมาณ	10,000						/	6,000.00	4,000.00		
19	ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง	การรักษาความสงบภายใน	งบประมาณ	10,000							-	10,000.00		
20	เครื่องครัว ของถนอมอาหารของกองทัพนเรนทรทหาร	งานการศึกษา	งบประมาณ	10,000							-	10,000.00		
21	เครื่องใช้สำนักงานของกองทัพนเรนทรทหาร	งานการศึกษา	งบประมาณ	763,700						/	309,174.00	454,526.00		
22	วัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริมนม)	งานการศึกษา	งบประมาณ	1,055,827						/	346,559.82	709,267.18		
23	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	งานการศึกษา	งบประมาณ	1,927,800							-	1,927,800.00		
24	โครงการจัดงานกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	งานการศึกษา	งบประมาณ	40,000							-	40,000.00		
25	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	งานสาธารณสุข	งบประมาณ	60,000							-	60,000.00		
26	โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และโรคต่างๆในสัตว์	งานสาธารณสุข	งบประมาณ	70,000							-	70,000.00		
27	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ด้านสุขภาพอนามัย	งานสาธารณสุข	งบประมาณ	30,000							-	30,000.00		
28	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	งานสาธารณสุข	งบประมาณ	30,000							-	30,000.00		
29	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข	งานสาธารณสุข	งบประมาณ	140,000							-	140,000.00		
30	ค่าวัสดุสำนักงาน	งานสังคมสงเคราะห์	งบประมาณ	50,000						/	12,075.00	37,925.00		
31	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	งานสังคมสงเคราะห์	งบประมาณ	15,000						/	3,340.00	11,660.00		
32	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานสังคมสงเคราะห์	งบประมาณ	15,000						/	5,000.00	10,000.00		
33	โครงการให้ความช่วยเหลือหรือบรรเทาความ เดือดร้อนของประชาชนด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	งานสังคมสงเคราะห์	งบประมาณ	20,000							-	20,000.00		

34	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	บริหารงานคลัง	งบประมาณ	30,000							-	30,000.00		
35	วัสดุสำนักงาน	บริหารงานคลัง	งบประมาณ	30,000					/		29,960.00	40.00		
36	วัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานคลัง	งบประมาณ	30,000					/		6,870.00	23,130.00		
37	ค่าบริการไปรษณีย์	บริหารงานคลัง	งบประมาณ	5,000							-	5,000.00		
38	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เคหะและชุมชน	งบประมาณ	20,000							-	20,000.00		
39	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เคหะและชุมชน	งบประมาณ	30,000							-	30,000.00		
40	ค่าวัสดุสำนักงาน	เคหะและชุมชน	งบประมาณ	30,000					/		700.00	29,300.00		
41	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เคหะและชุมชน	งบประมาณ	40,000					/		15,420.00	24,580.00		
42	ค่าวัสดุก่อสร้าง	เคหะและชุมชน	งบประมาณ	40,000					/		15,833.00	24,167.00		
43	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เคหะและชุมชน	งบประมาณ	20,000							-	20,000.00		
44	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	เคหะและชุมชน	งบประมาณ	200,000					/		34,000.00	166,000.00		
45	โครงการขยายเขตไฟฟ้าภายในหมู่บ้าน บ้านม่วง	เคหะและชุมชน	งบประมาณ	200,000					/		200,000.00	-		
46	โครงการขยายเขตไฟฟ้าผู้พื้นที่การเกษตร (สายหนองจันทร์ใหญ่) บ้านโคกสะอาด หมู่ที่ 5	เคหะและชุมชน	งบประมาณ	200,000					/		200,000.00	-		
47	โครงการขยายเขตไฟฟ้าผู้พื้นที่การเกษตร (สายหนองสีน้อคำป่าหลาย) บ้านนาอ่าง หมู่ที่ 1	เคหะและชุมชน	งบประมาณ	200,000					/		200,000.00	-		
48	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	งานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบประมาณ	30,000							-	30,000.00		
49	โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	งานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบประมาณ	20,000							-	20,000.00		
50	โครงการส่งเสริมอาชีพให้แก่กลุ่มสตรีภายในตำบล	งานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบประมาณ	20,000							-	20,000.00		
51	โครงการแข่งขันกีฬาตำบลด้านกีฬาเสพติด	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งบประมาณ	100,000							-	100,000.00		
52	ค่าวัสดุกีฬา	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งบประมาณ	70,000							-	70,000.00		
53	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งบประมาณ	136,000							-	136,000.00		

54	กำจัดซีเมนต์คอกหน้าชุดหลัง	อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	งบประมาณ 64	3,300,000.00			/				-	3,300,000.00		
55	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางป่า ช้า บ้านคำข่า หมู่ที่ 2	อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	งบประมาณ	229,000			/				229,000.00	-		
56	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน (ซอยบ้านนาขเชิง) บ้านอ่างคำ	อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	งบประมาณ	74,000			/				74,000.00	-		
57	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กห้วย (สายลำห้วยท้ายบ้าน-ขัวไม้ยาง) บ้านนาตาล หมู่ที่ 3	อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	งบประมาณ	226,000			/				226,000.00	-		
58	โครงการเจาะบ่อบำบัดประปาหมู่บ้าน บ้านอ่างคำ หมู่ที่ 7	อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	งบประมาณ	157,000			/				155,000.00	2,000.00		
59	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน โนนเจริญ หมู่ที่ 6	อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	งบประมาณ	200,000			/				198,500.00	1,500.00		
60	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังในเขต ตำบลนาตาล	จ่ายขาด 65	นอก งบประมาณ	490,000			/				486,830.00	3,170.00		
61	วัสดุการเกษตร	งานการเกษตร	งบประมาณ	10,000			/				-	10,000.00		
62	โครงการให้ความช่วยเหลือหรือบรรเทาความ เดือดร้อนให้แก่เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	งานการเกษตร	งบประมาณ	20,000			/				-	20,000.00		
63	โครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ จิต อาสา สร้างป่ารักษาน้ำ	งานการเกษตร	งบประมาณ	10,000							-	10,000.00		
64	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	งานการเกษตร	งบประมาณ	30,000							-	30,000.00		

**หมายเหตุ (ผลการดำเนินการ)**

ขั้นที่ 1 หมายถึงผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนเตรียมการ เช่น การพิมพ์เอกสารจัดซื้อจัดจ้าง กำหนดรูปแบบ การกำหนดราคากลาง ที่ยังไม่ถึงขั้นตอนการอนุมัติสั่งซื้อจัดจ้าง

ขั้นที่ 2 หมายถึงผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว แต่ยังไม่ได้ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง

ขั้นที่ 3 หมายถึงผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว แต่ยังไม่ได้ส่งมอบของหรืองานจ้าง


ขั้นที่ 4 หมายถึงผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนที่มีการส่งมอบของหรืองานจ้างแล้ว แต่ยังไม่ได้เบิกเงิน

ขั้นที่ 5 หมายถึงผลการดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยทั้งหมดหรือบางส่วน และมีการเบิกจ่ายแล้ว

(ลงชื่อ) .....  .....ผู้จัดทำรายงาน


(นางสาวสุจิตรา ทะโยธา)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ) ..... 


(นางสาวจิตรา เมืองมุกุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ) ..... 

(นางเพชร แก้วดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล

(ลงชื่อ) ..... 

(นายบง วงศ์อินทร์อยู่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล